

國立清華大學雙聯學位推廣補助細則

111.5.12 全球事務處 110 年第 20 次處務會議通過

第一條 國立清華大學（以下簡稱本校）為開發雙聯學位合作案、促進雙邊人員流動、落實雙邊協議運作，培養領導人才，特依國立清華大學與境外大學辦理雙聯學制實施辦法訂定國立清華大學雙聯學位推廣補助細則（以下簡稱「本細則」）。

第二條 本辦法適用下列三種補助類型：

- 1、 「種子基金」：補助院系所或研究中心辦理尚未具備雙聯協議之雙邊學術會議，鼓勵各單位與境外大專院校拓展合作關係。
- 2、 「雙聯研討會補助」：補助院系所或研究中心辦理已具備雙聯協議之雙聯學術研討會，以利與境外大專院校落實合作。本項目以優先補助校級雙聯學位計畫為原則。
- 3、 「互訪補助」：促進雙邊人員交流，本項目以優先補助校級雙聯學位計畫為原則，包含兩類型：
 - (1) 學生：在學雙聯計畫學生（碩士班、博士班學生優先）至雙聯學校從事實驗或研習，包含來訪及去訪之雙聯學生。
 - (2) 教師：目前指導雙聯計畫在學學生之本校、外校教師。

第三條 補助原則與申請方式：

一、辦理方式：

- (一) 申請者應依當年度公告提出申請，並於相關公告截止日前完成申請。
- (二) 各補助計畫應由薦送單位自行排定各子計畫優先順序後，送全球事務處召集之審議委員會審理。
- (三) 申請「種子基金」、「雙聯研討會補助」者，每計畫案應包含四名以上擬合作之境外大專院校專任教師；未達標準，不予補助。
- (四) 本處每年原則上擬於五、六月份公告，於審查會議後核定（依當年度經費核撥情形調整）；申請案須於當年度十一月十五日前執行並憑單據實報實銷完畢。
- (五) 依本細則申請補助者，同一申請人，同會計年度以補助一次為原則，並依實際情形、前一年度各單位合作落實情形、當年度經費預算及教育部政策性補助項目調整。以初次申請者優先為原則。

二、補助期限：

依當年度公告行之；活動辦理、經費支用以會計年度為原則。

第四條

補助額度

一、種子基金：

就前條第一項獎勵對象，會議合作校應為尚未簽署雙聯學位協議之境外學校，依合作校所在地、訪問時間、合作形式核給特定額度。實體會議以每案上限新臺幣 10 萬為原則，線上會議或視訊會議以每案上限新臺幣 5 萬為原則。

二、雙聯研討會補助：

就前條第三項獎勵對象，會議合作校應為已簽有雙聯計畫協議之境外學校，依合作校所在地、訪問時間、合作形式核給特定額度。實體會議以每案上限新臺幣 10 萬為上限，線上會議或視訊會議以每案上限新臺幣 5 萬為上限。

三、互訪補助：

(一)、學生互訪：就前條第二項第一類獎勵對象，旨在鼓勵學生互訪，進行學術交流。每人以上限新臺幣 5 萬元為原則。

(二)、教師互訪：就前條第二項第二類獎勵對象，旨在鼓勵教師互訪，提升學術影響力。

(1)、教師出訪：每人日支費及來回經濟艙機票費，以總額上限新臺幣 5 萬元為原則。

(2)、教師來訪：每人日支費及來回經濟艙機票費，以總額上限新臺幣 5 萬元為原則。

四、依本細則申請補助者，同一申請人，同項目同會計年度以補助一次為原則，並依實際情形、前一年度各單位合作落實情形、當年度經費預算及教育部政策性補助項目調整。

第五條

補助規定：經費核銷應符合「國立清華大學辦理會議講習訓練與研討各項經費支給基準」、「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」、「國立清華大學校務基金自籌收入國外差旅費報支規定」、「各機關聘請國外顧問、專家及學者來臺工作期間支付費用最高標準表」等相關主計法規，若有重複支領單據、其他會計違規之情事，不予補助並須繳回其已領之獎補助金。其餘未盡事宜，依當年度公告為準。

第六條

審查基準：將參考行政績效（執行計畫時撥款授權、核結時效性與正確性、有無違反相關辦法規定及回報資訊效率、前一年度執行成效與配合情形等），以及以下審查項目：

一、種子基金：計畫績效目標（如：合約簽署情形、短期聯合研究成果等）、工作重點、預算規劃、風險評估、預期效益、其他。

二、雙聯研討會補助：計畫績效目標（如：合約簽署情形、短期聯合研究成果等）、工作重點、預算規劃、風險評估、預期效益、其他。

三、互訪補助：申請者應已參與雙聯學位計畫，身為在學雙聯學位學生或指導教師。另評估綜合訪問計畫、合作前瞻性。

第七條

審查文件：依當年度公告為準，略以：

一、種子基金：

(一) 申請表暨計畫書

(二) 經費規畫

(三) 契約

(四) 合作機構同意書、通信邀請紀錄或合約草案

- 二、雙聯研討會補助：
- (一) 申請表暨計畫書
 - (二) 經費規畫
 - (三) 契約
 - (四) 合作機構同意書、通信邀請紀錄或合約草案

- 三、互訪補助：
- (一) 申請表暨計畫書
 - (二) 經費規畫
 - (三) 契約
 - (四) 合作機構同意書、通信邀請紀錄或合約草案

第八條

責任義務與違規注意事項：

- 一、申請者於申請獎補助金時需與學校簽定契約。若有違反契約規定者，須繳回其已領之獎補助金。
- 二、合作單位之國別、學校、合作領域經申請後均不得變更。自行任意變更者，喪失受補助資格，即停止發給各項補助款，依契約規定追償已撥付補助款繳還本處、簽署放棄同意書；釋出額度另行由全球事務處規劃公告。
- 三、雙邊學術會議、教師互訪、學生互訪所申請及繳交之文件，有虛偽不實情事，經查證屬實者，申請者須將補助款全額繳還本處。
- 四、申請者應依計畫書確實執行，並於會議或合作案結束後 14 日內完成結案報告暨相關文件、經費核銷。如有違反規定或執行不實情形，申請單位應將補助款全額繳還本處，並列入次年度考評。結案應檢附相關文件，以利後續推廣事宜。
- 五、申請者有義務向合作單位與互訪人員說明補助情形，並確實執行撥付與核銷作業。

第九條

申請者若同時申請其他補助，因未注意該補助之兼領規定導致資格取消事宜，應自行負責。申請者應知悉各獎補助金之排他性。

第十條

附附件如下：

- 附件一：雙聯學位計畫推廣補助基金申請表暨計畫書
- 附件二：經費規畫表
- 附件三：契約
- 附件四：結案報告——種子基金、雙聯研討會補助用
- 附件五：結案報告——互訪補助用
- 附件六：雙聯研討會優先補助合作校清冊
- 附件七：職銜對照表

第十一條

本細則經全球事務處處務會議通過後實施，修正時亦同。

附件一：雙聯學位計畫推廣補助申請表暨計畫書

(附 10 頁內計畫書，包括基本資訊、整體目標、合作機構簡介、執行方式、預期效益、預計參與名冊等)

【申請文件】

- 1、申請表暨計畫書
- 2、經費規畫表
- 3、契約
- 4、合作機構同意書、通信邀請紀錄或合約草案
- 5、結案報告
(已完成合作案者填覆，未完成合作案者應於當年度 11 月 15 日前繳交)
- 6、其他_____

【計畫名稱】

中文：_____

英文：_____

【申請類別與額度（單選；單位為新臺幣）】

- (一)、種子基金：
 - 線上會議或視訊會議：上限 5 萬元
 - 實體會議：上限 10 萬元
- (二)、雙聯研討會補助：
 - 線上會議或視訊會議：上限 5 萬元
 - 實體會議：上限 10 萬元
- (三)、互訪補助：
 - 1、學生出訪獎補助金：每位上限 5 萬元，申請_____位
 - 2、學生來訪獎補助金：每位上限 5 萬元，申請_____位
 - 3、教師出訪日支費、機票補助：每位上限 5 萬元，申請_____位
 - 4、教師來訪日支費、機票補助：每位上限 5 萬元，申請_____位

【聯合國永續發展目標 SDGs（複選）】

- 1 No Poverty 終結貧窮
- 2 Zero Hunger 終結飢餓
- 3 Good Health and Well-Being 健全生活品質

- 4 Quality Education 優質教育
- 5 Gender Equality 性別平權
- 6 Clean Water and Sanitation 潔淨水資源
- 7 Affordable and Clean Energy 人人可負擔的永續能源
- 8 Decent Work and Economic Growth 良好工作及經濟成長
- 9 Industry, Innovation and Infrastructure 工業化、創新及基礎建設
- 10 Reduced Inequalities 消弭不平等
- 11 Sustainable Cities and Communities 永續城鄉
- 12 Responsible Consumption and Production 負責任的生產消費循環
- 13 Climate Action 氣候變遷對策
- 14 Life Below Water 海洋生態
- 15 Life on Land 陸域生態
- 16 Peace, Justice and Strong Institutions 公平、正義與和平
- 17 Partnerships for the Goals 全球夥伴關係

【合作學校】 _____ (國家) _____ (單位)

【活動日程】 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日，共 _____ 日

*備註：1. 訪問時間係指於訪問地點進行交流之時間，不包括來回途程交通時日。2. 獲本獎補助金者至遲應於當年度年11月15日(含當日)完成計畫，屆期未出國/未返國者，視為放棄，須繳回已支領之獎補助金。

【申請人基本資料】

中文姓名： _____ (須與學生證、員工編號資訊一致)

英文姓名： _____ (須與護照資訊一致)

國籍： _____ (須與護照資訊一致)

學號 / 員工編號： _____ 院系所 / 中心： _____

學生學位別(學碩博) / 教師職銜： _____

學生申請時年級： _____ 訪問時年級： _____ (教師免填)

電話或分機： _____ Email： _____

【擬授權經費執行人基本資料（不得為學生）】

同申請者（以下免填）

姓名：_____ 職銜：_____

員編：_____ 單位名稱與代碼：_____

電話：_____ Email：_____

【申請人列舉過去三年參與雙聯學位計畫、雙邊會議（選填，可自行增刪）】

例、2020 年指導○○○大學雙聯學位博士生、參與 2021 年○○○大學雙聯研討會

1、_____

2、_____

【申請學生互訪者選填】

前兩學期平均成績（GPA）：_____（新生請填寫前學位成績）

系排名／班排名（碩博免填）：_____，全系人數_____/_____，班級人數_____

外語能力檢定成績（應檢附證明文件）：_____

【申請教師來訪者選填】

來訪人員職銜 諾貝爾獎級 國家院士 教授 副教授 助理教授／講師

可參考附件八

來訪人員英文姓名：_____

一、整體目標（約 200 字，含中文版、英文版）

二、關鍵字（3-8 個，含中文版、英文版）

<p>三、合作機構（人員）介紹</p> <p>四、工作重點暨日程</p> <p>五、挑戰與預計解決方案，如</p> <p>（一）、因疫情無法辦理，則擬</p> <p>（二）、辦理雙聯學位計畫，若英語授課數量不足，將如何因應</p> <p>六、預期效益及貢獻（請條列式列舉）</p> <p>（一）、</p> <p>（二）、</p> <p>（三）、</p> <p>七、預計參與名冊（姓名、職銜、系所、信箱）</p> <p>八、其他有利申請資料</p>	
<p>申請人簽名：</p>	
<p>指導教授／推薦教授之簽名／核章（申請學生互訪者選填）：請簽名或核章</p>	
<p>院／中心推薦核章</p>	<p>請蓋院／中心單位章於此</p>
<p>此致 全球事務處</p>	

※請以中文或英文撰寫。表格如不敷使用，可自行增加，以 10 頁為限。

※申請者於訪問計畫內敘明外語檢定成績者，則應檢附檢定成績單或佐證資料。

附件二：經費規畫表

向教育部申請經費：_____ 元			
向科技部申請經費：_____ 元			
向所屬院系所申請經費：_____ 元			
向本處申請經費暨相關規劃：			
項目	金額	編列標準	小計
誤餐費			
場地使用費			
線上虛擬軟體使用費			
工讀金			
講座鐘點費			
辦公事務用品			
郵資			
學生互訪獎補助金			
教師出訪日支費			
教師出訪機票補助			
教師來訪日支費			
教師來訪機票補助			
合計：_____ 元			
注意事項： 1. 請注意經費核銷時，買賣方不得相同，例如：租借校內場地、清華會館住宿、場地人員加班費等。 2. 不得請領新臺幣 6,000 元以上（含），須列冊管理之物品及設備。 3. 本補助僅包含經常門業務費，不包含資本門、經常門人事費。 4. 109 年 4 月 7 日「教育部對 ZOOM 資安疑慮後續處置說明」依「行政院秘書長 109 年 4 月 7 日院臺護字第 1090169976 號函」轉知各級學校全面禁用 ZOOM 視訊軟體，建議考量可以採用 CyberLink U Meeting、Microsoft Teams、Cisco WebEx、Adobe Connect、Google Hangouts Meet 及開源的 Jitsi Meet 等軟體進行視訊會。			

附件三：契約 Contract

本人 _____，為國立清華大學之學生／教師，隸屬於 _____，學號／員工編號為 _____。本人擬以計畫 _____ 申請全球事務處之種子基金／互訪補助／雙聯研討會補助。我將遵守公告及校內外相關規定。

My name is _____, a NTHU faculty/student in _____ (department/institute/center) with ID: _____. I am applying for the seed fund/ travel fund/ exploring fund for (Conference Name/Statement). I will follow the rules as described in the announcement and related regulations.

本人將遵守以下聲明並承擔相關責任：

I will obey and take my own responsibility with respect to the following declarations:

一、本人知悉本獎補助金旨在培養潛在研究人員、加強研究與發展，並增強國立清華大學國際學術合作潛力。
I. I understand that the goal of the funding is to incubate potential researchers, enhance research and development, and strengthen the international academic competitiveness of NTHU.

二、本人若有違反本獎補助金公告、作業細則、契約等相關規定（例如，未出國、出返國時間不符規定、滯留國外、未履行攻讀學位義務、未提交心得及憑證、重複支領政府部會獎學金等未盡事宜），同意視為放棄獎補助金且不會要求保留資格。並將於全球事務處通知之翌日起 14 天內繳回已支領之獎補助金，俾符合校方經費支用規定。
II. I understand that the funding is provided by the Office of Global Affairs. The allowance and funding will be announced annually according to the budget. If there is any fact of violation of rules, I agree with giving up the funding within 14 days after information.

三、獲得獎補助金的學生／教師必須於十一月十五日前完成計畫。申請後不得任意改訪問地點、單位、規劃。
III. Student/Faculty who received the scholarship have to complete the program no later than November 15th. The location, institute, and plan cannot be changed after application.

四、我會準時返回並完成計畫所規劃的義務，不會在國外延遲逗留。
IV. I will return on time and finish my duty for the program. Delay staying abroad is NOT allowed.

五、獲得獎補助金的學生／教師有義務提供返國報告、相關單據、登機證、電子機票或其他出國事實的證明文件。
V. Student/Faculty who received the funding have the duty to provide the pictures of the report, invoice, boarding passes (departure and return), electronic tickets or other evidence to confirm the fact of the program.

六、隨著疫情持續升溫和政策的不斷變化，學生／教師必須關注各國外交部領事局發布的應對 COVID-19 疫情措施清單。若有違規事實，本人將負相關責任。
VI. As the epidemic continues to rise and the policies keep changing, students/faculty must pay attention to the list of measures issued by the Bureau of Consular Affairs of the Ministry of Foreign Affairs of the world in response to the COVID-19 epidemic. I hereby declare the above statements to be reliable, and confirm with full legal responsibility for any illegal found.

七、本人知悉即使我獲得簽證、因應疫情政策，我也可能被拒絕入境，造成計畫無法完成；本人自行負擔相關責任。
VII. I understand that VISA does not guarantee entry into Taiwan to attend the program, and NTHU is not liable for this..

八、本人參與本計畫並未借助或委託仲介公司辦理，且執行內容涉及待遇、時數、簽證、保險等，均確實符合當地國相關法規。如有不符合或違法之處，喪失補助資格，並列入明年度校方考評，絕無異議。本人有義務取得合法簽證

VIII. I confirm that I am not joining the program through the Human Resources Agency. The payment, hours, visa, insurance issues definitely obey the local regulations. I understand if there are any inappropriate or illegal occasions, I will lose the qualification of funding and realize the tracking history will be noted in the assessment next year. I am obligated to get the legal visa for arrangement.

九、本人申請此項補助，已知悉權利義務並確實轉知受邀者／會議合辦單位。
IX. I apply for the funds with fully realizing the right and duty. I do forward the related information to invited candidate/collaborative institutions.

此致 國立清華大學全球事務處

To Office of Global Affairs, National Tsing Hua University

申請者詳閱後簽章 Signature of Applicant: _____

_____年_____月_____日 Date: _____/_____/_____

附件四：結案報告——種子基金、雙聯研討會補助用

一、結案摘要（500 字內，含中文版、英文版）

二、執行過程與亮點

三、效益（請條列式列舉並自行增加項目，如著作、演講、參考資料）

- （一）、促進合約進度：
- （二）、招募雙聯生人數：
- （三）、發表演講（日期、講題）：
- （四）、合作出版期刊或著作：
- （五）、

四、參與人員名冊與計數

	姓名	職銜	系所	信箱
本校 參與 人員 (人)				
境外 合作 人員 (人)				

五、經費執行情形檢核表

項目	預算	執行金額	執行率
誤餐費			%
場地使用費			%

線上虛擬軟體使用費			%
工讀金			%
講座鐘點費			%
辦公事務用品			%
郵資			%
學生互訪獎補助金			%
教師出訪日支費			%
教師出訪機票補助			%
教師來訪日支費			%
教師來訪機票補助			%
合計			%

六、執行中是否遭遇相關困難與建議

七、活動照片（至少六張）

八、其他

附件五：結案報告——互訪補助用

Mobility Information Sheet - NTHU Dual Degree Programs Visiting Funds

I. Basic information of Visiting Candidate:

Last name (s)		First name (s)	
Title		Nationality	
Department		University	
Gender [M/F/PNTD]		Date of visit	From _____ Till _____
Type	<input type="checkbox"/> Incoming <input type="checkbox"/> Outgoing	Identity	<input type="checkbox"/> Faculty <input type="checkbox"/> Student
E-mail			

II. Basic information of Honorable Host (Receiving Institution):

Last name (s)		First name (s)	
Title		Nationality	
Department		University	
Gender [M/F/PNTD]		Date of visit	From _____ Till _____
Type	<input type="checkbox"/> Incoming <input type="checkbox"/> Outgoing	Identity	<input type="checkbox"/> Faculty <input type="checkbox"/> Student
E-mail			

III. Proposed Program

Main subject field: _____

Number of teaching/learning hours: _____

IV. Description of Program

Overall objectives of the visiting (300 words):

<p>Added value of the visiting:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3.
<p>Content of the teaching/learning program (500 words):</p>
<p>Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions) (300 words):</p>
<p>Pictures (at least 6 pictures)</p>

V. Commitment of the three parties

By signing this document, the student/faculty member, the sending institution/enterprise and the receiving institution confirm that they approve the proposed mobility agreement.

The student/faculty will provide the required documentation (pictures and boarding pass) for accounting procedures.

<p>The student/faculty Name: Signature: _____ Date: _____</p>
<p>The sending institution Name of the responsible person: Signature: _____ Date: _____</p>
<p>The receiving institution Name of the responsible person: Signature: _____ Date: _____</p>

The Agreement may be executed by exchange of signed and scanned signature pages in PDF format.

附件七：雙聯研討會優先補助合作校清冊

一、說明：

1. 申請第二類雙邊研討會補助者，限補助與下列合作學校雙邊研討會案。
2. 各年度補助區域可能因經費來源有所限制，請注意公告。
3. 如遇本補助公告後當年度新簽畢雙聯合約，亦符合補助資格。

二、校級雙聯合作單位

洲別	國家	學校
大洋洲	澳洲	University of Technology Sydney
亞洲	土耳其	KOC University
亞洲	中國	Harbin Institute of Technology
亞洲	中國	Harbin Institute of Technology
亞洲	中國	Nankai University
亞洲	中國	Tsinghua University
亞洲	日本	Hokkaido University
亞洲	以色列	Technion-Israel Institute of Technology
亞洲	印度	Indian Institute of Technology Bombay
亞洲	印度	Indian Institute of Technology Hyderabad
亞洲	印度	Indian Institute of Technology Kanpur
亞洲	印度	Indian Institute of Technology Madras
亞洲	印度	Vel Tech Dr. RR & Dr. SR University
亞洲	香港	Hong Kong University of Science and Technology
亞洲	泰國	Chulalongkorn University
亞洲	馬來西亞	Universiti Sains Malaysia
亞洲	越南	University of Science, Ho Chi Minh City
亞洲	韓國	POSTECH
美洲	加拿大	McMaster University
美洲	加拿大	Queen's University
美洲	美國	Case Western Reserve University
美洲	美國	UC Berkeley
美洲	美國	UCLA
美洲	美國	UCSD
歐洲	比利時	KU Leuven and IMEC
歐洲	法國	NEOMA Business School
歐洲	法國	Université Paris 8
歐洲	法國	University of Paris-Saclay
歐洲	英國	University of Liverpool
歐洲	捷克	Czech Technical University in Prague

歐洲	瑞士	University of Bern
歐洲	瑞典	Linköping University
歐洲	德國	Bayreuth University
歐洲	德國	University of Tübingen

三、院系所級雙聯合作單位

洲別	國家	學校
亞洲	中國	Harbin Engineering University
亞洲	中國	Tsinghua University
亞洲	日本	Osaka University
亞洲	日本	Tohoku University
亞洲	香港	City University of Hong Kong
亞洲	香港	Hong Kong University of Science and Technology
亞洲	越南	University of Science, Ho Chi Minh City
亞洲	新加坡	Singapore Management University
美洲	加拿大	University of Victoria
美洲	美國	Rutgers, The State University of New Jersey
美洲	美國	The State University of New York at Stony Brook
美洲	美國	UC Riverside
美洲	美國	University of Texas at Arlington
美洲	美國	University of Texas at San Antonio
歐洲	法國	École internationale des sciences du traitement de l'information
歐洲	法國	EM Normandie Business School
歐洲	法國	Université de Bordeaux
歐洲	法國	Université de Lorraine
歐洲	捷克	Czech Technical University in Prague

附件八：職銜對照表

	諾貝爾獎	國家院士	教授	副教授	助理教授 講師
臺灣	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor Instructor Lecturer
土耳其	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor Instructor Lecturer
中國	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor Instructor Lecturer
日本	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Junior Associate Professor Instructor Lecturer
比利時	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor
以色列	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Senior Lecturer Lecturer
加拿大	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor Instructor Lecturer
印度	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor
希臘	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor
法國	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor
美國	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor
英國	Nobel Laureates	Academician	Professor	Reader	Senior lecturer Lecturer Assistant Lecturer
香港	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Senior Lecturer Lecturer Assistant Lecturer
泰國	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor
馬來西亞	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Senior Lecturer Lecturer Assistant Lecturer

捷克	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Lecturer
越南	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Lecturer
新加坡	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor
瑞士	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor adjunct professor senior lecturer lecturer
瑞典	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor
義大利	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor
德國	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor
澳洲	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Senior Lecturer Lecturer Assistant Lecturer
韓國	Nobel Laureates	Academician	Professor	Associate Professor	Assistant Professor